

Szálláshely-üzemeltetési tevékenység

Szálláshely-üzemeltetési tevékenységre irányuló szándékot a kereskedőnek be kell jelentenie a kereskedelmi hatóságnál. A bejelentést követően a szálláshely-szolgáltató megkezdheti tevékenységét.

A **hatáskör címzettje**: a szálláshely fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője

Az ügyintéző: **Bakonyszentkirály, Bakonyoszlop, Csesznek községekben:**
Szenftné Csillag Angéla
8430 Bakonyszentkirály, Kossuth u. 69. .

Bakonynána és Porva községekben:
Szabóné Halász Barbara
8422 Bakonynána, Alkotmány u. 31.

Ügyfélfogadás: - Bakonyszentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal
hétfő és szerda: 8.00-12.00 és 12.30-16.00 óráig,
péntek: 8.00-12.00óráig

 - Bakonynánai Kirendeltség
hétfő : 8.00-12.00 és 12.30-16.00 óráig,
csütörtök: 8.00-10.00 óráig

Felvilágosítás és időpont egyeztetés kérhető:

- **Bakonyszentkirályon:**
Tel.: 88/585-320
E-mail: angi@bakonyszentkiraly.hu
- Bakonynánán:
Tel.: 88/587-320
E-mail: bnanaonk@ktvzirc.hu

Illetékességi terület: Bakonyszentkirály, Bakonynána, Bakonyoszlop, Csesznek és Porva községek közigazgatási területe

Eljárási illeték: 3.000,- Ft

Az eljárási illeték megfizetésének módja: Illetékbélyeg vagy az alábbi számlaszámra történő teljesítéssel:

Az eljárási illeték megfizetésének módja: Illetékbélyeg vagy az alábbi számlaszámra történő teljesítéssel:

Bakonyszentkirály: Bakonyszentkirály Község Önkormányzat Nyugat Takarékszövetkezetnél vezetett 59300364-11018939-00000000 számú államigazgatási eljárási illeték beszedési számla

Bakonynána: Bakonynána Község Önkormányzat B3 TAKARÉK Szövetkezetnél Zirc

vezetett 73900229-11058193-00000000 számú államigazgatási illeték beszedési számla
Bakonyoszlop: Bakonyoszlop Község Önkormányzat Nyugat Takarékszövetkezetnél
vezetett 59300364-11027535-00000000 számú államigazgatási eljárásilleték beszedési számla

Csesznek: Csesznek Község Önkormányzat Nyugat Takarékszövetkezetnél
vezetett 59300364-11019150-00000000 számú államigazgatási eljárásilleték beszedési számla

Porva: Porva Község Önkormányzat B3 TAKARÉK Szövetkezetnél Zirc
vezetett 73900030-11066695-00000000 számú államigazgatási illeték beszedési számla

Ügyintézési határidő: 21 nap

Ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:

A Korm.rendeletben meghatározott tartalmú kérelem nyomtatvány (letölthető: a www.bakonyszentkiraly.hu, www.bakonynana.hu, www.bakonyoszlop.hu, www.csesznek.hu, www.porva.hu), vagy kérhető személyesen az ügyintézőnél, vagy az ügyfélszolgálaton) és meghatározott mellékletek:

- nem a kérelmező tulajdonában lévő szálláshely esetében a használatának jogcíme (bérlet stb.) vonatkozó igazoló okirat (a tulajdoni lap kivételével)
- haszonélvezet esetében a haszonélvező hozzájárulását igazoló okirat
- közös tulajdonban álló üzlet esetében a tulajdonostársak hozzájárulását igazoló okirat
- vállalkozói igazolvány, cégbírósági végzés/hatályos cégkivonat
- aláírási címpéldány, közokirat vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt eredeti meghatalmazás
- helyszínrajz

Alapvető eljárási szabályok:

- a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény
- a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény
- a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet
- a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2014. évi CXL. törvény
- az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény

Az eljárást megindító irat benyújtásának módja, helye, ideje: a papíralapú kérelem és mellékletei benyújtásával, személyesen Bakonyszentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal (8430 Bakonyszentkirály, Kossuth u. 69., vagy a Bakonyszentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal Bakonynánai Kirendeltsége 8422 Bakonynána, Alkotmány u. 31. illetve levélben ugyanerre a címre.

Ügyfélfogadás ideje: Hétfő, szerda 8 – 12 és 13-16 óra
Péntek 8 - 12 óra

Ügymenetre vonatkozó tájékoztatás lsd: jogszabályok

Letölthető nyomtatvány

Az ügyfélkapu létesítésével kapcsolatos tájékoztatás, valamint a kapcsolattartás technikai szabályairól és az üzemzavarról szóló tájékoztatás külön dokumentumban található.

Az ügyfelet megillető jogokról, az ügyfelet terhelő kötelezettségekről szóló tájékoztató külön dokumentumban található.

Letölthető nyomtatványok a www.bakonyszentkiraly.hu, www.bakonynana.hu, www.bakonyoszlop.hu, www.csesznek.hu, www.porva.hu érhetőek el.

TÁJÉKOZTATÓ:

A Korm. rendelet 16. § (1)–(2) bekezdése szerint az egyéb szálláshelyet üzemeltető szálláshely-szolgáltató köteles az adott naptári évre vonatkozóan a tárgyévet követő év január hó 31. napjáig a jegyzőnek írásban adatot szolgáltatni a fogadott vendégek számáról és a vendégek által a szálláshelyen eltöltött éjszakák számáról. Az adatokat összesítve, valamint magyarországi lakóhellyel rendelkező és magyarországi lakóhellyel nem rendelkező vendégek szerinti bontásban kell közölni.

Követelmények szálláshelytípusonként

1. Szálloda

1/A. Bejelentési követelmény

- 1. Fogadóhelyiség, közös tartózkodó helyiség, étkező, 30 ágy felett pedig recepció.*
- 2. Lift csak 3 emeletnél magasabb épületben.*
- 3. Csomag- és értékmegőrző helyiség.*
- 4. A vendégek által használható telefon a fogadóhelyiségben vagy a recepción.*
- 5. Szállodánként tárolási lehetőség hűtőszekrényben.*
- 6. A szállodai szobaegység (szoba és hozzátartozó fürdőszoba) nagysága szobatípusonként a teljes szobaszám legalább 80%-ánál legalább 12 négyzetméter, a 3. ágytól ágyanként további 5 négyzetméter.*
- 7. A szállodai szobaegység berendezése:*
 - a) az ágy mérete (legalább 80x190 cm, ajánlott mérete: 100×200 cm),*
 - b) ágyanként: éjjeliszekrény vagy tárolóhely, olvasólámpa, ülőalkalmatosság, négy darab egyforma vállfa (női-férfi),*
 - c) ruhásszekrény,*
 - d) asztal,*
 - e) bőröndtartó vagy bőröndtároló,*
 - f) papírkosár,*
 - g) sötétítőfüggöny vagy zsalu,*
 - h) a fürdőszobában: mosdó, tükör, piperepolc, törülközőtartó, elektromos csatlakozó, szeméttároló (ajánlott fedett), kéztörölő- vagy törülközőtartó, szappan, ágyanként fogmosópohár.*
- 8. Az 1999. előtt épített szállodáknál a vizesblokkok száma: minden 10 ágy után egy közös emeleti vizesblokk és nemenként elkülönített WC, a szobákban hideg-meleg víz biztosított, ahol van kéztörölő vagy fürdőtörülköző, szappan, fogmosó poharak az ágyszámmal azonos mennyiségben.*
- 9. Közös WC: WC-kefe tartóval, WC-papírtartó WC-papírral, a női WC-ben egészségügyi tasak is, kézmosó, higiénikus kézszáritási lehetőség (papírtörölő vagy meleg levegővel szárítás).*

10. Közös fürdőben: zuhanyzófülke, mosdó, tükör, törülközőtartó, ruhafogas, fedett szeméttároló.

1/B. Üzemeltetési követelmény

1. 24 órás recepció vagy portaszolgálat.

2. A szálloda tevékenységéért szakmailag felelős személy éjszaka is elérhető.

3. A szobákban ágyazás naponta.

4. A szobák és valamennyi mellékhelyiség napi takarítása.

5. Textilváltás:

a) ágynemű legalább egyszer hetente, új vendég esetén azonban - a vendég érkezése előtt - kötelező az ágyneműcsere,

b) fürdőszobai textiliák: kéz- és fürdőtörülköző kétnaponta, illetve a vendég kívánsága szerint.

6. Üzenetközvetítés, ébresztés.

7. Étel-, italkínálat: legalább kontinentál reggeli 10 óráig.

2. Panzió

2/A. Bejelentési követelmény

1. Közös helyiség.

2. Nyilvános vagy a vendégek részére hozzáférhető telefon.

3. A szoba nagysága:

a) egyágyas: legalább 8 négyzetméter és zuhanyozó,

b) két- vagy háromágyas: legalább 12 négyzetméter és zuhanyozó, és a 3. ágytól ágyanként további 4 négyzetméter.

4. A szoba berendezése:

a) az ágy méret legalább 80x190 cm,

b) zuhanyozóban: tükör, piperepolc, törülközőtartó, elektromos csatlakozó, szeméttároló, kéztörölő- vagy törülközőtartó, WC,

c) minden olyan szobában, amelyhez nem tartozik fürdőszoba, hideg-meleg vizes mosdókagyló, kéztörölő.

5. Az 1999 előtt épített panzióban közös WC: 12 ágyanként WC, a WC-ben mosdó, WC-kefe tartóval, WC-papírtartó WC-papírral, kézmosási és higiénikus kézszáritási lehetőség (papírtörölő vagy meleg levegővel szárítás).

2/B. Üzemeltetési követelmény

1. 24 órás ügyeleti szolgáltatás és csomagmegőrzés.

2. A szobákban ágyazás naponta.

3. A szobák és a mellékhelyiségek naponkénti takarítása.

4. Törülközőcsere legalább 3 naponta.

5. Csomagolt vagy adagolós folyékony szappan biztosítása.

6. Étel-, italkínálat: legalább reggeli szolgáltatás helyben vagy a panzió közvetlen közelében.

3. Kemping

3/A. Bejelentési követelmény

1. A terület bekerített és pormentes, a csapadékvíz elvezetése megoldott, gépjárművel való közlekedésre alkalmas belső utak és az egész területen közvilágítás van.

2. Legalább segélyhívó telefon áll a vendégek rendelkezésére.

3. Egy terület egység nagysága átlagosan legalább 40 négyzetméter.

4. Nemenként elkülönített

a) hideg-meleg vizes zuhanyzó és mosdó: mosdókagylónként polccal, tükörrel és elektromos csatlakozó,

b) vízüblítéses WC kefével és -tartóval, WC-papírtartóval és papírral, és kézmosási lehetőséggel.

5. A vendégek részére fedett helyiségben főző-, mosó- és mosogatóhely.

6. Hulladék(szemét-)gyűjtők, melyek rendszeres ürítése/kezelése megoldott.

7. A 4-5. pontban megjelölt tisztálkodási, mosási, főzési és egészségügyi célokat szolgáló vizesblokk követelményei minden 250 fő (egy területegységre átlagosan 2,5 fővel számolva) után (ha a kemping területén üdülőházban is nyújtanak szálláshely-szolgáltatást, az üdülőházban elszállásolható vendégszámot az alábbi követelmények meghatározása során a számításnál figyelmen kívül kell hagyni azon tételek vonatkozásában, amelyek az üdülőházban rendelkezésre állnak):

	db
Mosdó	4
ebből: meleg vizes	2
Zuhanyfülke	4
ebből: meleg vizes	2
WC csésze	7
piszoár	1
Mosogató	1
ebből: meleg vizes	1
Mosómedence	1
ebből: meleg vizes	1
Főzőhely	1
Kémiai WC kiöntő	1

8. Egész éves üzemelés esetén a fűtési időszakban a 4-5. pontban leírt szolgáltatások fűtött helyiségben biztosítottak.

3/B. Üzemeltetési követelmény

1. 24 órás recepció/portaszolgálat.

2. A közös helyiségek és a kemping közterületeinek naponkénti takarítása.

4. Üdülőház

4/A. Bejelentési követelmény

1. Az üdülőház helyiségei:

a) egy vagy két hálószoba, szobánként legfeljebb 4 fekvőhellyel,

b) konyha felszerelve főzőlappal, mosogatóval, edényekkel, asztallal, székekkel, hűtőszekrénnel,

c) fürdőszoba fürdőkáddal vagy zuhannyal, csúszásgátlóval, törölközővel és fürdőlepedővel,

d) WC külön vagy a fürdőszobában WC-kefe tartóval, WC-papírtartó papírral, egészségügyi tasakkal.

2. A fürdőszobával nem rendelkező üdülőházak esetén nemenként elkülönített hideg-meleg vizes közös zuhanyozó és WC.

4/B. Üzemeltetési követelmény

1. 24 órás recepció/portaszolgálat.

2. Az üdülőház takarítása hetenként, az új vendégek érkezése előtt minden esetben.

3. A közös helyiségek takarítása naponként.

5. Közösségi szálláshely

5/A. Bejelentési követelmény

1. Nemek szerint elkülönített hálólhelyiségek külön bejárattal.

2. Ágyanként legalább 4 m² alapterület vagy személyenként 5 m³/fő légtér áll rendelkezésre. Az ágyak mérete legalább 80×190 cm és az ágyak közötti távolság legalább 75 cm. Emeletes ágy használata megengedett. Az ágyakon ágybetét van, ágynemű biztosítása nem kötelező.

3. A szobában csomagtárolási lehetőség.

4. Nemenként elkülönített mosdási vagy zuhanyozási lehetőség meleg vízzel, és 10 főként, nemenként elkülönített WC. A közös mosdóhelyiségekben szappan és kézzárító.

5. A vendégek által használható telefon.

6. A vendégek részére közös fedett helyiség és/vagy a szabadban közös terület.

7. Főző-étkezőhelyiség főzőlappal, mosogatóval, asztallal, székekkel.

5/B. Üzemeltetési követelmény

1. Nyitvatartási időszakban recepciószolgálat vagy ügyelet.

2. Nyitvatartási időszakon kívül a vendégek számára belépés biztosítása.

3. A hálólhelyiségek és közös helyiségek takarítása legalább kétnaponként.

4. Csomagmegőrzés.

6. Egyéb szálláshely

6/A. Bejelentési követelmény

1. A szoba nagysága:

a) egyágyas: legalább 8 négyzetméter,

b) két- vagy több ágyas: legalább 12 négyzetméter, a harmadik ágytól ágyanként további 4 négyzetméter,

c) legmagasabb ágyszám: szobánként 4 ágy, gyermekek számára emeletes ágy használata is megengedett.

2. Vizesblokk: a vendégek számára elkülönített fürdőszoba/zuhanyozó vagy mosdó, WC, -kefe tartóval, WC-papírtartó papírral, higiéniai hulladéktárolóval.

3. Kávékonyha: kávé-, tea főzésére, reggeli jellegű ételek készítésére alkalmas berendezéssel (főzőlap, mosogató, asztal, szék) és felszereléssel (edények), a vendégek számára elkülönített hűtőszekrény használatával.

6/B. Üzemeltetési követelmény

1. Ügyelet: a szállásadó vagy megbízottja a helyszínen vagy ügyeleti telefonszám megadásával biztosítja.

2. A helyszíni ügyeleti időszakon kívül a vendégek számára belépés biztosítása.

3. Takarítás:

a) vendégszoba legalább hetente egyszer, ágyneműhuzat- és törülközőcserével egyidejűleg. (ágynemű: 1 db paplan, 1 db párna személyenként, törülköző: 1 db kéztörölő, 1 db nagyméretű törülköző személyenként), az új vendégek érkezése előtt minden esetben,

b) a közösen használt helyiségek takarítása mindennap.

A 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet 18. §-ában hivatkozott megfelelési szabályok

I.

133/2007. (VI. 13.) Korm. rendelet szerinti üzletkör	239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet szerinti szálláshelytípus
4100. Szálloda	szálloda
4200. Panzió	panzió
4400. Kemping	kemping

<i>4300. Üdülőház</i>	<i>üdülőház</i>
<i>4500. Turistaszálló</i>	<i>közösségi szálláshely</i>
<i>4600. Ifjúsági szálló</i>	<i>közösségi szálláshely</i>
<i>4700. Egyéb szálláshely</i>	<i>közösségi szálláshely</i>

II.

<i>110/1997. (VI. 25.) Korm. rendelet szerinti szálláshelytípus</i>	<i>239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet szerinti szálláshelytípus</i>
<i>fizetővendéglátás</i>	<i>Egyéb szálláshely</i>
<i>falusi szálláshely</i>	<i>Egyéb szálláshely</i>