



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda

HÁZIREND

2021



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

Legitimációs záradék

Intézmény OM azonosítója: 202399	Készítette: Hutvágner Istvánné óvodavezető
.../2021 határozatszámom elfogadta: Drexler Istvánné A nevelőtestület nevében	Vélemény nyilvánító: SZMK nevében
..../2021 határozatszámom jóváhagyta: Hutvágner Istvánné Óvodavezető	Egyetértését a fenntartó nevében kinyilvánító: Polgármester
Hatályos a kihirdetés napjától, 2021. 02. 15.	Dokumentum jellege: Nyilvános
Megtalálható: A község honlapján, és a vezetői irodában	Iktatószám: .../ 2021
Ph	



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

1.Bevezető rendelkezések

A köznevelési törvény 25.§ (2) bekezdés, valamint a 20/2012, (VIII.31.) EMMI rendelet 5.§ (1) alapján a Szent László Óvoda – (melynek székhelye: Bakonyszentlászló, Petőfi u. 1.) **az alábbi rendelkezések alapján alkotta** meg házirendjét.

A Házirend jogszabályi háttere

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 1997. évi XXXI. tv. a Gyermek védelemről és gyámügyi igazgatásról

1.1.A házirend hatálya

Időbeli hatálya:

A Házirend az intézményvezető jóváhagyásával lép hatályba a kihirdetés napján és határozatlan időre szól.

A házirend hatálya kiterjed az intézmény valamennyi óvodás kisgyermekére és szüleikre, továbbá az intézmény valamennyi alkalmazottjára.

Felülvizsgálata: évenként, illetve jogszabályváltozásnak megfelelően.

Módosítása: az intézményvezető hatásköre, kezdeményezheti a nevelőtestület, és a Szülői Szervezet

A kihirdetés napja:

Személyi hatálya:

- Az óvodával jogviszonyban álló minden alkalmazottra.
- Az óvodával jogviszonyban álló gyermekekre.
- Az intézménnyel jogviszonyban nem álló, de az intézmény területén munkát végzőkre, illetve azokra, akik részt vesznek az óvoda feladatainak megvalósításában.
- A szülőkre (azokon a területeken, ahol érintettek).



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

Területi hatálya:

- Az óvoda területére.
- Az óvoda által szervezett - a nevelési program végrehajtásához kapcsolódó - óvodán kívüli programokra.
- Az intézmény képviselote szerinti alkalmaira, külső kapcsolati alkalmaira.

A Házirend a különböző jogszabályokban megfogalmazott jogok, köteleességek érvényesülésének helyi gyakorlata, az intézmény saját működésének belső szabályzója. Megvalósításával biztosítja a pedagógiai programban foglalt célok elérését, betartása kötelező a társadalmi együttélés szabályainak megfelelően az óvodaközösség és a szülői közösség minden tagja számára.

A házirend megszegésére vonatkozó rendelkezések

A házirendben foglaltaknak megtartását a munkaviszonyra vonatkozó rendelkezések megszegésére vonatkozó eljárások alkalmazásával lehet kötelezővé tenni a pedagógusok és más alkalmazottak számára. A házirendben foglaltak megsértése mindenkire nézve ugyanolyan jogkövetkezménnyel jár, mint a jogszabályok megsértése.

Jogorvoslati lehetőség

A házirend megsértésével hozott intézményi döntés ellen a szülő jogorvoslattal élhet



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

Kedves Szülők!

E belső szabályozó dokumentumunk készítésénél a jogszabályi elvárásokat, az elmúlt évek gyakorlatára építve az Önök elvárásait, jogait és kötelezettségeit, valamint gyermekeik mindenekfelett álló érdekeit vettük figyelembe. A házirendünkben megfogalmazott szabályok az óvodánkba történő jogszerű belépéstől az intézmény elhagyásáig terjedő időre, illetve – évente, a szülőkkel történő megállapodás szerint – a nevelési időn túl, vagy az intézmény épületén kívül szervezett programok ideje alatt érvényesek. Óvodánk nevelő intézmény, s mint ilyen a gyermeki személyiség kibontakoztatására, nevelésére és fejlesztésére törekszik. A gyermekek fejlődését tudatosan tervezett és szervezett nevelési helyzetek megteremtésével tesszük lehetővé, segítjük elő. Óvodánk a gyermek harmadik életévétől az iskolába lépésig a családi nevelés kiegészítőjeként a köznevelési rendszer szakmailag önálló nevelési intézménye. Nevelési alapelveink között meghatározó: a gyermeki jogok és személyiség tisztelete, elfogadása,

szeretete és megbecsülése, mely a gyermekek egyéni képességeinek kibontakoztatását jelenti. Óvodánkban a nevelőmunka a mindenkor érvényben lévő Köznevelési Törvény, az Óvodai

Nevelés Országos Alapprogramja, a Pedagógiai Program a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint folyik, mely dokumentumok nyilvánosak és az Önök számára elérhetők a honlapunkon.

A működésünket szabályozó dokumentumainkban foglaltak megvalósításához az óvoda és a család sokoldalú, bizalomra épülő együttműködése szükséges.

Kérjük Önöket, hogy az alábbiakban megfogalmazott házirendet figyelmesen olvassák végig, a gyermekek, valamint az intézmény zavartalan működése érdekében legyenek partnereink a benne foglaltak érvényesülésében.

Nevelőtestületünk köszöni megelégedett bizalmukat és együttműködésüket!

Bakonyszentlászló, 2021.02.15.

Hutvágner Istvánné

Óvodavezető



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

2.Általános információk az óvodáról

Az intézmény hivatalos elnevezése: Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda

Az intézmény címe és elérhetősége: 8431 Bakonyszentlászló Petőfi u. 1.

Telefon: 88/ 465-015

Mobil: 20/590-9023

e-mail: ovoda73@gmail.com

Óvodapedagógusok:

- Hutvágner Istvánné Óvodavezető, fejlesztő pedagógus
- Kovács Róbertné Óvodavezető helyettes, csecsemő és kisgyermek nevelő
- Tomozi Zsuzsanna Logopédus
- Lőrinczová Magdaléna
- Stofferné Gyöngyösi Krisztina

Pedagógiai asszisztens:

- Voznekné Mázi Beáta

Dajkák:

- Bécs Béláné
- Ress Árpádné
- Bokori Vilmosné

Az óvoda fenntartója, címe és elérhetősége:

Bakonyszentlászló, Bakonygyirót, Fenyőfő és Románd Önkormányzatok Intézményfenntartói Társulása 8431 Bakonyszentlászló, Vak Bottyán utca 1. Telefon: (88) 573-110

Honlap: www.bakonyszentlaszlo.hu

Az óvoda férőhelyszáma: 80 fő

Gyermekorvos, védőnő, gyermekjóléti szolgálat elérhetősége a faliújságon található.



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

Az intézményvezetés tagjai:

- Intézményvezető
- Intézményvezető- helyettes

Fogadóórájuk előre egyeztetett időpontban

Fejlesztést segítő szakemberek:

A Pannonhalmi Pedagógiai Szakszolgálat munkatársai éves beosztás szerint, munkaszerződéssel utazó gyógypedagógus

Elérhetőségük: Munkaidő beosztás alapján az intézményben

3. Az intézmény nyitvatartása

Intézményünk hétfőtől péntekig, öt napos munkarendben, folyamatosan működik.

Az óvoda napi nyitvatartási ideje: 10 óra

6:30- 16:30 óráig

6:30-7:30-ig, illetve 15:30:-16:30-ig ügyeleti rendben.

Az állami ünnepekkel kapcsolatos nyitvatartási rendet intézményünk évente, a jogszabályban meghatározottak szerint szervezi.

A napi tevékenységek három csoportban zajlanak. A gyermekekkel az intézmény teljes nyitvatartása alatt – a csoportok heti és napirendjének megfelelően – óvodapedagógus foglalkozik.

A **nevelési év** szeptember 1-től augusztus 31-ig tart, mely két részből áll:

- Szorgalmi időszak: szeptember 1-től május 31-ig
- Nyári időszak: június 1-től augusztus 31-ig

3.1. Zárva tartás eljárásrendje

Az óvoda épületeinek üzemeltetése a fenntartó által meghatározott nyári zárva tartás alatt szünetel. A nyári zárás időpontjáról legkésőbb február 15-ig hirdetmény formájában (faliújság) tájékoztatjuk a szülőket. Ekkor történik az éves felújítás, karbantartás, nagytakarítás. Ez idő alatt az óvodában meghatározott napon ügyelet tartása kötelező. Az ügyeleti napot és annak időtartamát az intézményvezető határozza meg. A nyári zárva tartás alatt a hivatalos ügyeket az intézmény vezetője, helyettese, illetve az általuk kijelölt személy intézi.



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

Karácsony és Újév közötti napokon az óvoda zárva tart.

Nevelési évben a hivatalos ügyek intézése az óvodavezető irodájában történik, előre egyeztetett időpontban.

3.2. Az iskolai szünetek alatti nyitvatartás eljárásrendje

Az iskolai őszi, téli és tavaszi szünetek, iskolai nevelésnélküli munkanapok, munkanap átcsoportosítások esetén az óvodai élet zavartalan működését biztosítva, de az észszerűség és takarékoság jegyében írásban felmérjük a várható létszámot, és élünk a csoportok összevonásának lehetőségével.

3.3. Nevelés nélküli munkanapok igénybevételének eljárásrendje

A törvényi előírásoknak megfelelően intézményünk nevelési évente **öt munkanap** erejéig, **nevelés nélküli munkanapokat** szervezhet, melyeken az arra igényt tartók számára ügyeleti ellátást biztosítunk. A nevelés nélküli munkanapokat a nevelőtestület szakmai továbbképzésére, valamint az intézmény működésével kapcsolatos tervezési és értékelési feladatok ellátására használjuk fel. A nevelés nélküli napok időpontjáról a szülők legkésőbb *hét nappal előbb*, hirdetmény formájában (faliújság) értesítést kapnak. Írásban felmérjük a várható létszámot.

3.4. Az óvodai felvétel rendje

- Három éves kortól mindaddig, amíg a gyermek eléri az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget, maximum hét éves korig
- Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a körzetében élő hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesített, és még van üres óvodai férőhely.
- Az óvoda biztosítja felvételét vagy átvételét annak a gyermeknek, aki 3. életévét betöltötte, ha lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található.
- Ha a férőhely erre lehetőséget ad más körzetből érkező gyermeket is fogadunk.
- Az óvoda Alapító Okirata alapján fogadjuk a Sajátos nevelési igényű gyerekeket is.

Az óvodába történő felvétel a beiratkozással, a felvételi adatlap kitöltése után válik érvényessé. Az óvodai felvétellel jogviszony keletkezik az óvoda és a nevelésre átvett gyermek (szülője, gyámja) között, amelyet a házirend szabályoz. E naptól illetik meg az óvodás gyermeket a házirendben foglalt jogok és köteleességek. Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. A jelentkezés a gyermek és a szülő személyes megjelenésével történik. A jelentkezési időpont előtt lehetőséget biztosítunk az óvodai élet megtekintésére. A felvételről a törvényi előírások értelmében az intézmény vezetője dönt. Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az óvodavezető dönt. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

felvétele a nevelési évben folyamatos. Más óvodából történő átjelentkezés esetén a korábbi óvodából az óvodai kijelentőt kell csatolni.

3.4.1. A jelentkezéshez szükséges személyi okmányok

- a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót (születési anyakönyvi kivonata/ személyigazolvány)
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány
- a gyermek TAJ kártyája
- a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványa

3.4.2. Az óvodaköteles korú gyermek felvételének és óvodába járásának eljárásrendje

- Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki a KNT értelmében köteles óvodába járni, ha lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található.
- A szülő az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni a meghatározott időpontban.
- A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek (3 éves) szülője, amennyiben gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni az Oktatási Hivatalt.

Az óvoda nevelőtestülete kéri, hogy a **gyermekeket legkésőbb 8 óráig hozzák be az óvodába.**

3.4.3. Az óvodába járás alóli felmentés eljárásrendje

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő - tárgyév május 25. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő rendelhető ki, és a függő hatályú döntésben nem kell rendelkezni a kérelmezett jog gyakorlásáról.

3.4.4. Az óvodai elhelyezés megszűnésének eljárásrendje

Megszűnik az óvodai elhelyezés:

- ha a gyermeket másik óvoda átvette, az átvétel napján (ebben az esetben a gyermek kimaradását a szülőnek be kell jelentenie jelezve, hogy gyermeke melyik óvodába távozik)



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

- ha a jegyző a szülő kérelmére engedélyt adott a gyermek óvodából történő kimaradására, négyéves korig.
- ha a gyermeket felvették az iskolába, a nevelési év utolsó napján

4. A távolmaradás kérésének, elbírálásának, engedélyezésének és igazolásának eljárásrendje

A szülő kötelezettsége gyermekének bármilyen okból történő távol maradásának bejelentése.

- Beteg gyermek az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja az óvodát.
- Ha az óvodapedagógus megítélése szerint a gyermek beteg, gondoskodik a többi gyermektől való elkülönítéséről, és a lehető legrövidebb időn belül értesíti a gyermek szüleit. Ezért az óvodapedagógusok felé kötelezettség a szülői elérhetőség változásának pontos bejelentése.
- Azt, hogy a gyermek ismét egészséges és látogathatja a nevelési-oktatási intézményt, orvosnak kell igazolnia. Az igazolásnak tartalmaznia kell a betegség miatt bekövetkezett távollét pontos időszakát is. ***A többi kisgyermek egészségének védelme érdekében orvosi igazolás nélkül a pedagógus nem veheti be a gyermeket.***
- **Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell.** A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha
 - a szülő előzetesen írásban (az óvoda formanyomtatványán) kérelmezi gyermeke távolmaradásának engedélyezését.
 - két napot meg nem haladó hiányzást a szülő előzetesen szóban bejelenti
 - a gyermek beteg volt, és azt a házirendben meghatározottak szerint igazolja,
 - a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.
- ***Az óvodás gyermek öt napot meg nem haladó távolmaradását a csoportvezető óvónő, az öt napot meghaladó, maximum tizenöt napos alkalmankénti távolmaradást, pedig az óvodavezető engedélyezheti.***

Fertőző betegség esetén a szülőnek bejelentési kötelezettsége van a csoportvezető óvónőnél.

Ha a távolmaradást a szülő nem igazolja, a mulasztás igazolatlan!

- Ha a gyermek egy nevelési évben igazolatlanul **öt nevelési nappal** többet mulaszt, az óvoda vezetője értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot. Az értesítést követően a gyermekjóléti szolgálat az óvoda, haladéktalanul intézkedési tervet készít, amelyben a mulasztás okának feltárására figyelemmel meghatározza a gyermeket, veszélyeztető és



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

az igazolatlan hiányzást kiváltó helyzet megszüntetésével, a gyermek óvodába járásával kapcsolatos, továbbá a gyermek érdekeit szolgáló feladatokat.

- **Tíz nap hiányzás esetén**, az óvoda vezetője a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot.
- **Húsz nap hiányzás esetén** az óvoda vezetője haladéktalanul értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot.

5. A gyermekek érkezésének és távozásának eljárásrendje

A törvény értelmében *az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.* Ebből az következik, hogy az óvoda a nyitvatartástól kezdődően a zárásig tevékenységekből áll, s nem pedig felügyeleti feladatokból. Az óvodai tevékenységek zavartalan működése, a csoportok nyugalma, valamint nevelőmunkánk eredményessége érdekében kérjük, hogy a gyermekek reggel 8 óráig érkezzenek be saját csoportjaikba.

12:00 -12:45 vihetik el azok a szülők a gyermekeiket, akik ebéd után szeretnék gyermekeiket hazavinni.

Az óvoda bejáratát 8:30-15:00 óráig zárva tartjuk. Ezen idő alatt csengetéssel jelezzék amennyiben szeretnének az óvodába bejönni.

Délután 15:00. órától, folyamatos távozás

Az egyes csoportokhoz tartozó hirdetőtáblán a csoportok egyéni napirendje megtekinthető. Az óvoda rugalmas napirendjét meghatározzák a helyi szokások, rendezvények, időjárási viszonyok. A napirend szervezését a csoportvezető óvodapedagógusok végzik. A gyermekek napirendje az évszaknak, a feldolgozásra kerülő tematikának megfelelően változatos. Ezért kérjük, hogy az óvodapedagógussal egyeztessenek, ha gyermeküket valamilyen oknál fogva a házirend szabályozásától eltérően hozzák az óvodába.

- ***Kérjük, hogy gyermekeiket minden esetben kísérik be az óvodába és adják át az óvodapedagógusnak, távozáskor szintén az óvodapedagógustól kérjék ki. Felelősséget csak ebben az esetben tudunk vállalni!***
- ***A gyermek felnőtt felügyelete nélkül az óvodában nem lehet, így ha a szülő az óvodában gyermekét a pedagógustól átvette, a továbbiakban, teljes felelősséggel felel***



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

annak testi épségéért, abban az esetben is, ha még az óvoda területén belül tartózkodik!

- Az egyedül érkezés és távozás lehetőségét a szülő írásban kérheti a csoportvezető óvónőtől. Felelősséget csak az óvodába beérkezett gyermekekért tudunk vállalni, az úti balesetekért az óvoda nem felel.
- A gyermeket az óvodából a szülő, illetve csak az általa megbízott személyek kérhetik ki. A megbízásról a szülő, illetve az általa megbízott személy köteles az óvónőket írásban értesíteni.
- A szülő írásos engedélye szükséges ahhoz, hogy az óvodapedagógusok a gyermeket testvérrel vagy számukra idegennel haza engedjék. Az írásos engedélyt a szülőnek kell átadni az óvónőnek. Az óvónő által kiadott gyermekért, továbbiakban a szülő, vagy az érte jövő személy a felelős. Tanév elején a szülő írásban nyilatkozik, a dokumentumot a csoportnaplóban lefűzzük.
- Válás esetén a bírósági vagy gyámhivatali hatósági határozatban foglaltak szerint köteles az óvoda a gyermeket kiadni. Határozat hiányában az óvoda köteles mindkét szülő számára a szülői jogoknak megfelelően eljárni.
- Amennyiben a család önhibáján kívül, vagy más okból nem tud a gyermek hazaviteléről a zárás idejéig gondoskodni, az óvónő köteles a szülőket telefon felhívni,
- Idegenek kíséret nélkül nem tartózkodhatnak az óvodában. Az óvodás korú gyermekek a teljes nyitvatartás idejében jogosultak az óvodában tartózkodni.
- A környező falvakból, falubusszal érkező gyerekek kíséretét az óvoda biztosítja.

6. Gyermekek az óvodában

6.1. Gyermek joga

- hogy az óvodában, biztonságban és egészséges környezetben neveljék: óvodai életrendjét pihenő idő, szabad idő, megfelelő testmozgás beépítésével, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.
- hogy személyiségét, emberi méltóságát, és jogait tiszteletben kell tartani, és számára fizikai és lelki erőszakkal szemben védelmet kell biztosítani.
- hogy személyiségi jogait, cselekvési szabadságát és magánéletéhez való jogát az óvoda tiszteletben tartsa, ez a joggyakorlás azonban nem korlátozhat másokat e jogainak érvényesítésében.
- hogy képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben részesüljön.
- hogy adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban részesüljön, hogy az óvoda vagy szülei közbenjárásával - pedagógiai szakszolgálat segítségéért forduljon.
- hogy rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

Az intézményvezető felelős:

- a gyermeki jogok érvényesülésének ellenőrzéséért, jogsérelem esetén a megfelelő intézkedések meghozataláért,
- a gyermeki jogok érvényesülésének évi két alkalommal nevelői értekezleten történő értékeléséért,
- a szülői közösség azon jogának érvényesüléséért, hogy a gyermeki jogok érvényesülésének megfigyelésével kapcsolatos észrevételeiket a nevelőtestületi értekezleten előterjesszék, és a fenntartóhoz továbbítsák.

6.2. Gyermek kötelessége

- az intézményes nevelésben részt venni, tankötelezettségét teljesíteni.
- óvja saját és társai testi épségét, egészségét.
- a szülő hozzájárulása esetén részt vegyen egészségügyi szűrővizsgálaton
- elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket, továbbá haladéktalanul jelentse a felügyeletét ellátó pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magát, társait, vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet vagy balesetet észlelt, betartsa az óvoda helyiségei és az óvodához tartozó területek használati rendjét
- megőrizzé, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje az óvodában használt játékokat és eszközöket, óvja az óvoda létesítményeit és eszközeit
- az óvoda valamennyi dolgozója és óvodástársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.

7. A gyermekekre vonatkozó védő – óvó intézkedések

7.1. A gyermekeknek az óvodában történő tartózkodás során be kell tartaniuk az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, meg kell ismerniük, a tevékenységeikkel együtt járó veszélyforrásokat, a tilos és az elvárható magatartásformákat. Ezt az óvodai nevelési év megkezdésekor, illetve szükség szerint (kirándulások és egyéb programok, új gyermek érkezését követően, udvarra menetel előtt, stb.) életkoruknak és fejlettségüknek megfelelően ismertetjük, betartatjuk, melynek tényét és tartalmát a csoportnaplókban dokumentáljuk.

Kérjük a szülőket a szabályok közös foganatosítására és betartatására!



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

7.2. A gyermekek egészsége érdekében a gyermekek által betartandó előírások:

- étkezés utáni fogmosás saját fogmosó felszereléssel
- étkezés előtti, WC használat utáni kézmosás
- saját törölköző használata
- a WC rendeltetésszerű használata
- étkezéseknél, a szükséges mennyiségű étel elfogyasztása
- szomjúság csillapítására nem csak az étkezéshez felszolgált ital, illetve ivóvíz fogyasztása szükséges, napközben folyamatosan a gyerekek rendelkezésére áll a víz!
- ebéd utáni ágyon pihenés, alvás, saját ágyneműben és pizsamában
- friss levegőn történő mozgásban való aktív részvétel / csak esőzés és erős hideg nagy szél, illetve hőségriadó miatt maradhat el! /
- ételt, italt, édességet és játékot a gyermek nem hozhat be az óvodába, kivétel ünnepek alkalmával / habos, krémes süteményeket az óvodapedagógusok nem fogadhatnak el! /
- a csoportszobába váltócipőben léphet be mindenki

7.3. A gyermekek testi épsége érdekében a gyermekek által betartandó előírások:

- a helyiségek és az udvar rendjének betartása
- a játékok, evőeszközök rendeltetésszerű használata
- az ornyílásba és szájba idegen anyagokat nem vihet be
- alvásidőben csak az óvónő által engedélyezett tárgyat tarthatja magánál
- a csoportszobából csak engedéllyel léphet másik helyiségbe
- az udvaron tartózkodás során csak a játszórészen tartózkodhat
- az épületből csak a szülővel (törvényes képviselővel) léphet ki, miután bejelentette az óvónőnek,
- társát vagy társai játékát nem zavarhatja
- társai testi épségét nem veszélyeztetheti, fizikai bántalmazást és lelki terrort, fenyegetést nem alkalmazhat
- a rendkívüli eseménynél használt jelzés hallatára (az óvodában kialakult szokás szerint: csengő, tűzjelzés kiabálással) a gyermekek kötelesek az őket ellátó felnőttek utasításait maradéktalanul végrehajtani, képességeikhez mérten a lehető legrövidebb idő alatt teljesíteni
- baleset, tűz és bombariadó esetén a tűzriadó tervben meghatározott menekülési útvonalon hagyják el a gyerekek és a felnőttek az intézmény épületét.

7.4. A szülők, pedagógusok feladata a gyermekbalesetek megelőzésében

- A szülő gyermekét átöltöztetés után az óvónőnek adja át.



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

- Délutáni udvari élet esetén kérjük, hogy a szülő menjen oda a pedagógushoz, vegye át gyermekét, és csak ezután távozzanak el az óvodából.
- Kérjük, a szülőket, hogy a balesetek elkerülése érdekében gyermekük átvétele után az óvoda udvarát „játsszótéri tevékenységre” ne használják.
- Ha a szülő olyan használati eszközt, játékot, berendezési tárgyat észlel az óvodában, amely megrongálódott, vagy balesetveszélyt hordoz, kérjük, azonnal jelezze az óvoda vezetőjének.
- Nagyon fontos, hogy a szülők munkahelyi és lakáscímét, valamint telefonszámát, annak változásait jelezzék a csoportvezető óvónőnek, hogy baleset, vagy betegség esetén azonnal értesíteni tudjuk őket.
- Baleset esetén a szülőkkal egy időben azonnal értesítjük az óvoda orvosát, vagy szükség szerint a mentőket.

7.5. A gyermek állapotának, személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban részesítés, a pedagógiai szakszolgálathoz fordulás érvényesítésének segítését szolgáló eljárásrend.

Az óvoda gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követi: értelmi, beszéd-, hallás-, látás-, mozgásfejlődésének eredményét – szükség szerint, de legalább félévenként – rögzíti. Rögzíti továbbá a gyermek fejlődését szolgáló intézkedéseket, megállapításokat, javaslatokat. Az eredmények megítélésében és az intézkedések meghatározásában a csoport óvodapedagógusait szükség szerint a szakszolgálat munkatársai (logopédus, gyógypedagógus, pszichológus) segítik, annak érdekében, hogy a gyermek állapotának és személyes adottságának megfelelő ellátásban részesüljön.

- Szükség szerint, de legalább félévenként a tapasztalatokat a csoportvezető óvónő megosztja a szülővel, a szülő számára otthon elvégezhető feladatot ad a fejlesztéshez; a gyermeki fejlődésmérő megfelelő rovatát a szülővel aláírhatja.
- A szülő az óvodapedagógusoktól módszertani, szakkönyvi és fejlesztő eszközbeli tanácsot kap. Előre egyeztetett időpontban a gyermekcsoportban hospitálhat.
- Indokolt esetben kezdeményezi a szülőnél a szakszolgálat igénybevételét.
- A szakszolgálati javaslat bemutatásától kezdődően a gyermek megfelelő fejlesztésben részesül.

8. A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok

Intézményünk működtetése során az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat által meghatározott szabályokat szigorúan be kell tartani.



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

- Az óvodában csak teljesen egészséges gyermekek tartózkodhatnak!
- A gyermekek óvodába lépésekor – a jelentkezés során – a szülőnek tájékoztatást kell adnia gyermeke rejtett betegsége felől. Amennyiben ez később jut az érintett óvodapedagógus tudomására, élhetünk az orvosi, pszichológusi kivizsgálás indítványozásával.
- Az óvodában megbetegedő lázas, beteg gyermeket a szülőnek az értesítéstől számított legrövidebb időn belül haza kell vinnie.
- A gyermekek részére gyógyszer csak idült állapot, betegség esetén, orvosi javaslat alapján adható be az óvodában.
- Lázas, beteg, megfázott, gyógyszert fogyasztó, lábadozó gyermeket a saját, és óvodatársai egészségének védelmében nem vehetünk be. Ilyen esetben az óvodapedagógus kötelessége a gyermek átvételének megtagadása.
- Betegség után az óvodapedagógus csak orvosi igazolással együtt veheti át a gyógyult gyermeket.
- Fertőző gyermekbetegség esetén, az óvodát azonnal értesíteni kell a további megbetegedések elkerülése érdekében szükséges preventív intézkedések miatt (Fokozott elővigyázatosság, fertőtlenítés, védőoltás).
- Az óvoda a gyermek fejtetvessége esetén az aktuális egészségvédelmi rendelkezések alapján jár el.

8.1. A rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesülés joggyakorlásának eljárásrendje:

- A gyermekek egészségügyi ellátását és az egyéb óvoda-egészségügyi feladatokat végző szervezet, az óvodavezetővel egyeztetett rend szerint, az óvodával együttműködve végzi a preventív munkát.
- Az óvodaorvos és védőnő elérhetősége a központi hirdető táblán kerül kifüggesztésre.
- Az intézmény a nevelési év kezdetekor írásban kéri a szülő hozzájárulását a rendszeres egészségügyi felügyelet ellátása körébe tartozó vizsgálatok gyermekén történő lefolytatásához.
- Nevelési évenként mindenki egy alkalommal részt vesz fogászati vizsgálaton.
- A védőoltások az óvodában nem adhatók be.
- A védőnő havi rendszerességgel, illetve szükség és igény szerint látogatja az óvodát, vezeti az egészségügyi törzskönyveket, tetvességi vizsgálatot végez, figyelemmel kíséri a védőoltások meglétét.

8.2. Az óvoda egészségvédelmi szabályai

- Csoport és egyéb foglalkoztató szobában szülő csak cipővédő használatával vagy váltócipőben tartózkodhat.
- Az óvoda melegítőkonyhájába csakis az óvoda dolgozók léphetnek be, vagy az a látogató, aki érvényes egészségügyi könyvvel rendelkezik.
- A csoportszobában szülő csak egészségesen tartózkodhat.



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

- Az intézmény valamennyi alkalmazottjára kötelező az előírt foglalkozás egészségügyi vizsgálaton való részvétel, ennek szabályozása az intézményi SZMSZ-ben található.

8.3. A táplálkozással kapcsolatos egészségvédelem

A gyermekek névnapj és születésnapj köszöntését gyümölcsök, esetleg a kereskedelemben kapható, bevizsgált aprósütemények felhasználásával ajánlott megszervezni. Az óvodába csokoládét, édességeket, üdítőket, szörpöket az ünnepi alkalmak kivételével behozni nem szabad.

9. A gyermekek felszerelése és eszközei

Az eredményes nevelő/ fejlesztő tevékenység érdekében az alábbi felszerelések szükségesek, melyről minden nevelési év első szülői értekezletén tájékoztatjuk a szülőket:

- Az óvodába gyermekeiket tisztán, egészségesen és gondozottan hozzák be szüleik.
- Váltócipő a csoportszobai tartózkodáshoz (jól szellőző, megfelelő lábtartást biztosító lábbeli, papucs nem lehet)
- Udvari játszóruha és cipő (*igény szerint*)
- Mozgás tevékenységhez kényelmes ruha (rövidnadrág, fehér póló, kislányoknak lehet dressz, kötős tornacipő) - csak középső és nagycsoportban.
- Egy-két váltás alsónemű és időjárásnak megfelelő váltóruha.
- A gyermekek ruhája és cipője gyakran összecserélődhet, éppen ezért biztonságérzetük fokozása, és a könnyebb felismerés érdekében is kérjük jellel ellátni ruháikat és cipőiket.
- Ünnepi ruházat szükséges karácsony, március 15.-e tanévzáró. Egyéb alkalmakról szülőket tájékoztatjuk. / fehér ing és sötét nadrág vagy ruha/
- A speciális foglalkoztatás eszközeit (logopédiai fejlesztés, vízhez szoktató úszás, stb.) az érintett szülők az adott szakemberrel egyeztetik.
- Az óvodai neveléshez nem szükséges eszközök behozatalát lehetőség szerint kérjük mellőzni. Amennyiben erre sor kerül, kérjük bejelenteni, vagy átadni a gyermekkel foglalkozó óvodapedagógusnak. A behozott és viselt ékszerért – az óvoda dolgozói nem tudnak felelősséget vállalni.
- A gyermekek gyógyszert, pénzt, tűzgyújtó eszközöket, vágó-szűrő eszközöket az óvodába nem hozhatnak!
- A szülők gyermekeik részére az ún. „befogadás” megsegítése érdekében személyes holmit, tárgyat behozhatnak.
- Kedvenc játékeszköz bemutatásra behozható, de ha a játékba is bevonják, akkor az óvodai játékeszközökhöz hasonlóan kezelendők (mindenki játszhat vele a nap



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

folyamán), megrongálódásuk esetén azonban az óvoda felelősséget és kártérítést nem vállal.

- Az utcai közlekedéshez használt gyermek kerékpárokat az óvodában a kijelölt helyen lehet tárolni, őrzésüket az óvoda nem tudja biztosítani, így megrongálódásuk, eltűnésük esetén az intézményt felelősség és kártérítés nem terheli.
- A testápoláshoz szükséges személyes tárgyak (fésű, fogkefe) tisztán tartásáról az óvoda dolgozói, cseréjük biztosításáról (fogkefe) pedig az óvodapedagógusok jelzései alapján a szülők gondoskodnak.

10. A gyermekek étkeztetése az óvodában, étkezési díjak be-és visszafizetésének rendje

Ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetés a Gyvt 21B§ (1),(2) alapján megilleti a hozzánk járó gyermekeket. Akik a törvény értelmében nem jogosultak a kedvezményre, azoknak a gyermekeknek a Bakonyszentlászlói Önkormányzat biztosítja az ingyenes étkezést.

A gyermekek napi háromszori étkezésének megszervezése az óvoda feladata, mely élelmiszerekből az ételmintát kötelesek vagyunk 72 órán át megőrizni (ANTSZ), ugyanez vonatkozik a házi készítésű születésnap vagy névnap kínálás céljából behozott, illetve óvodai foglalkozás során készített élelmiszerekre. Az óvodai étkezést – a szülők támogatását élvezve – naponta gyümölcssel esetenként zöldséggel egészítjük ki.

Étkezések időpontjai:

- reggeli 8:15-8:45 óra
- ebéd: 11:45-12:15 óra
- uzsonna 14: 30- 14:45 óra

Kérjük, hogy az óvoda területén ne kínálják gyermekeiket édességgel, és egyéb élelmiszerekkel.

10.1.Étkezési igény lejelentése – az esetleges visszafizetés rendje

- Hiányzás esetén az étkezést személyesen, vagy telefonon lehet lemondani előző nap 11:00- óráig, ill. a hét kezdőnapján reggel 8 óráig.
- Hétközi megbetegedés esetén az első napi ebéd a konyháról elvihető, ha annak igényét 10 óráig **a konyhán** bejelentik.
- Jóváírásra az óvoda felé bejelentett lemondások kerülnek.



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

10.2. Étkezés kirándulások alkalmával

Az óvodából egész nap távol lévő csoportoknak hideg élelmet tartalmazó ebéd, és uzsonnacsomagokat készít a konyha. Délelőtti kiránduláson résztvevő csoportok számára biztosított a meleg ebéd, ill. uzsonna.

11. A jutalmazó és fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei

11.1. Az óvodában alkalmazott jutalmazási formák

Óvodánkban a gyermekek részére tárgyi jutalmazást nem alkalmazunk.

A jutalmazás formái:

- Szóbeli dicséret négy szemközt
- Szóbeli dicséret a csoporttársak előtt
- Szóbeli dicséret a szülő jelenlétében
- Simogatás, ölebe vétel, puszi, pillantás, gesztus, mimika,
- Csoport közösségét érintően: mesélés, diafilmnézés, játék, tánc, zenehallgatás, kirándulás,

11.2. Az óvodában alkalmazott fegyelmező intézkedések formái

A negatív tartalmú értékelés (büntetés) célja, az elmarasztaláson és visszatartáson túl, a kívánatos magatartásra történő rámutatás. Alkalmazását kizárólag pedagógiai megfontolások vezetik, sohasem az indulatok. Nem büntethet az óvodapedagógus olyan eljárással, ami a gyermekek testi fejlődését hátráltatja, pl: testi fenyítés, étel, levegőzés, kirándulás megvonás, megalázás, megszegényítés, kipellengérezés, fenyegetés, ijesztgetés, megfélemlítés.

A büntetés mindig a cselekedetet és ne a gyermeket ítélje el!

A büntetés formái:

- Rosszalló tekintet, elutasító gesztus,
- Szóbeli figyelmeztetés



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

- Határozott tiltás
- Leültetés az óvodapedagógus mellé azzal az utasítással, hogy gondolja végig tettét, majd megbeszélés
- Bizonyos játéktól meghatározott időre való eltávolítás
- Más tevékenységbe való áthelyezés
- Bizonyos játszótérrel való játéktól meghatározott időre távol tartás
- A szülő jelenlétében történő elbeszélgetés

11.2.1. A dicsérő és fegyelmező intézkedések elvei

- Következetesség
- Rendszeresség;
- Minden gyermeknél a személyiségéhez illesztett legeredményesebb formát kell alkalmazni

Törekvéseink sikerességének érdekében kérjük, hogy a fenti alapelveket a szülők otthon is erősítsék gyermekeikben.

12. Csoportos igény, illetve érdekérvényesítés

Panaszjog

A szülő az óvoda szolgáltatásaival kapcsolatosan panasz jogával élhet.

Jogorvoslati lehetőségek

Intézményvezető

Fenntartó

Jegyző: törvény, jogszabály sértés esetén



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

13. Az óvodás gyermek fejlődésének nyomon követését szolgáló eljárásrend

A fejlődési napló tartalmát, vezetésének szabályozását a Pedagógiai Program tartalmazza.

14. A gyermekek személyes adatai tárolásának az adatok módosításának eljárásrendje.

Szent László Óvoda Adatkezelési Szabályzata.

15. A hit és vallásoktatás igénylésének eljárásrendje

A hit- és vallásoktatás az óvodában az óvodai foglalkozásoktól elkülönítve, az óvodai életrendet figyelembe véve a foglalkozások rendjében szervezzük meg. A történelmi egyházak képviselőinek kezdeményezésére, minden év szeptember első hetében kerül sor a szülői igények írásbeli megkérésére. Amennyiben az egyház megkeresi az óvodát, az igényeket összesítjük és továbbítjuk az egyház képviselőjének. A hitoktató a vezetővel történt egyeztetés után a kialakított szervezeti rendnek megfelelően kezdi meg tevékenységét az intézményben. Az általuk tartott foglalkozások napirendbe építve, elkülönülten az óvodai foglalkozásoktól kerülnek megvalósításra.



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

16. A szülők véleménynyilvánításának és rendszeres tájékoztatásának eljárásrendje

Óvodánk arra törekszik, hogy a nevelés folyamatában a magasabb jogszabályokban meghatározott együttműködési és tájékoztatási kötelezettségének, a magas elvárások szerint tegyen eleget a szülőknek, a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően. Ezeket a jogokat vagy kötelezettségeket csak akkor tudjuk rendeltetésének megfelelően gyakorolni, ha mind a két fél (óvoda-szülők) tájékoztatják egymást az adott körülmények fennállásáról.

16.1. Szülő joga:

- Az emberi méltóság tiszteletben tartásával **szabadon véleményt nyilvánítson** minden kérdésről, a gyermekét nevelő pedagógus munkájáról, az óvoda működéséről.
- **Tájékoztatást kapjon** a gyermekét érintő kérdésekről, valamint e körben javaslatot tegyen, kérdést intézzen az óvoda vezetőjéhez, pedagógusaihoz, az óvoda szülői szervezetéhez, és arra a megkereséstől számított harminc napon belül érdemi választ kapjon.

16.1.1. A véleménynyilvánítás tárgyköre, lehetőségei:

- a működés rendje, a gyermekek fogadása
- a vezetők és a szülői szervezet közötti kapcsolattartás módja,
- külső kapcsolatok rendszere, formája, módja
- az ünnepélyek, megemlékezések rendje
- rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás
- az adatkezelési szabályzat elfogadásakor gyermekeik személyes adatainak kezelésével kapcsolatban
- a szülőket anyagilag is érintő ügyekben
- a gyermekek nagyobb csoportját érintő kérdésekben
- a szülői értekezlet napirendjének meghatározásában
- az óvoda és a család kapcsolattartási rendjének kialakításában
- a munkatervnek a szülőket is érintő részében
- a hit és vallásoktatás helyének és idejének meghatározásában
- nevének megállapításával, költségvetésének meghatározásával és módosításával,
- a vezető irányító tevékenységének ötvenkénti értékelésében

16.1.2. A véleménynyilvánítás időpontja

SZMSZ, Éves Munkaterv, Házirend, Pedagógiai Program elfogadása, módosítása idején.



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

16.1.3. A véleménynyilvánítás fórumai

- szülői értekezletek
- fogadóórák
- elégedettségmérési lapok kitöltése
- szülői szervezetben való aktív részvétel

16.1.4. A véleménynyilvánítás formája

- írásban (aláírva) a vezető felé
- szóban az óvodapedagógus felé

A véleménynyilvánításra kötelezett dokumentumainkat minden esetben írásban küldjük meg a szülői szervezet tagjainak. A véleménynyilvánítás írásbeli megfogalmazására 15 nap áll a szülők rendelkezésére.

A gyerekek egymás közötti problémáit NE az óvodán belül intézzék el a szülők!

Kérjük Önöket, hogy gyerekükkel kapcsolatos, esetleg magánjellelű beszélgetésekre az óvodapedagógusok figyelmét munkája közben hosszabb időre ne vonják el a gyermekcsoporttól, mert ez könnyen balesetet idézhet elő, és zavarhatja a nevelés folyamatát. Gyermekükkel kapcsolatosan információt csak a saját óvodapedagógusaiktól vagy az óvodavezetőtől kérjenek.

16.1.5. A szülők rendszeres tájékoztatásának eljárásrendje

Óvodánkban az információkhoz való hozzájutás joga azt jelenti, hogy a szülőnek jogában áll megismerni az óvoda dokumentumait, és arról tájékoztatást kérni. A Pedagógiai program, a Szervezeti és Működési Szabályzat, és mellékletei illetőleg a Házirend hozzáférhetőségét az alábbiak szerint biztosítjuk:

- Az e-mail címmel rendelkező szülők részére elektronikus formában biztosítjuk a Házirend teljes terjedelmét, az e-mail címmel nem rendelkezők ugyanezt nyomtatott formátumban kapják meg. Mindkét esetben a szülő aláírásával igazolja a szabályzat átvételét és annak tudomásulvételét.
- A Pedagógiai Program, a Házirend és az SZMSZ az óvoda honlapján, valamint az intézményvezető irodájában érhető el.



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

16.1.5.1. A tájékoztatással összefüggő igények jelzésének és a tájékoztatás eljárásrendje

Pedagógiai Program

- A Pedagógiai Programmal kapcsolatos kérdéseket a nevelési év ideje alatt bárki, bármikor feltehet az intézmény vezetőjének, aki azokra az ügyintézési határidőn belül (15 nap) érdemi választ ad. Ennek pontos időpontja a szülővel történő előzetes egyeztetés alapján kerül meghatározásra.
- Szóbeli érdeklődésre, szóbeli tájékoztatást kaphat az óvoda képviselőjére jogosult személyektől.
- Írásbeli kérés a nevelési év ideje alatt bármikor benyújtható az óvodavezető-helyettesnek címezve, aki az ügyintézési határidőn belül írásbeli tájékoztatást nyújt.

Házirend

Az óvodapedagógusok minden nevelési év első szülői értekezletén tájékoztatást adnak a házirendről. Az új beiratkozó kiscsoportos gyermekek szüleinek a beiratkozáskor a Házirend elektronikus, egyéni igény szerint pedig a fénymásolt példányait átadjuk. Az átvételt és az abban foglaltak tudomásul vételét a szülő aláírásával igazolja. A Házirend elhelyezésre kerül az óvodában arra kijelölt helyen. A beiratkozáskor minden gyermek szülője kézhez kapja az óvodai felszerelések jegyzékét.

17. A szülői igények alapján szerveződő önköltséges szolgáltatásokon való részvétel eljárásrendje

17.1. Az óvoda nevelési idején kívül szervezett térítés ellenében igénybe vehető szolgáltatások

A szolgáltatások iránti igények kielégítésénél elsődleges szempontként a gyermek érdekeit tartjuk szem előtt. A szolgáltatásokkal kapcsolatos szülői igények felmérése minden év szeptemberében történik. Az igényeket a csoportvezető óvónőnél lehet írásban jelezni.

17.2. Alkalomszerű térítéses szolgáltatások eljárásrendje

Az alkalomszerű térítéses programokra a szülőktől éves szinten beszédhető legmagasabb összeget csoportonként a szülők szeptemberben, az első szülői értekezleten állapítják meg. Ennek elfogadását a szülők aláírásukkal igazolják, melyet a csoportdokumentumokkal együtt az irattárban megőrizzük. Az elfogadott programokat a szülők finanszírozzák.



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

Ilyen programok:

- Bábszínház
- Irodalmi, zenés gyermekműsorok
- Kirándulások
- A csoportok eseményterveikhez kapcsolódó programok, foglalkozások

17.3. Térítésmentes szolgáltatások

- A logopédiai szolgáltatás: minden három évet betöltött gyermekkel a logopédus év elején szűrést végez. Szükség esetén beszédjavító és diszlexia megelőző foglalkozásokat tart a gyermekeknek. A foglalkozásokon való részvételt térítésmentesen biztosítjuk.
- Szakértői bizottság szakvéleményével rendelkező kisgyermek esetében az alapító okiratunknak megfelelően biztosítjuk a gyógypedagógiai fejlesztő foglalkozásokat utazó szakemberek bevonásával.
- Egyéni fejlesztés az öt éves szűrés alapján az arra rászoruló gyermekeknek
- Egyéni mozgásfejlesztés az öt éves szűrés alapján az arra rászoruló gyermekeknek
- Pszichológiai megsegítés szülői kérésre, óvodapedagógusi javaslatra, illetve szakszolgálati javaslat alapján
- Néptánc foglalkozás minden nagycsoportosnak heti rendszerességgel
- Táncházt minden óvodásnak havi rendszerességgel
- Tehetséggondozó szakkör rajzolás, és ének területen
- 5 évesek logopédiai szűrése, a rászoruló gyerekek logopédiai ellátásának biztosítása

18. Az intézményben folytatható reklámtevékenység szabályai

Az intézményben reklámtevékenységet folytatni tilos, kivéve, ha a reklám a gyermekeknek szól és az egészséges életmóddal, a környezetvédelemmel, vagy társadalmi, közéleti, kulturális tevékenységgel függ össze.

Politikai hirdetések, vallási hovatartozásra vonatkozó hirdetések kifüggesztése szigorúan tilos! Az óvodavezető helyettes kötelessége a hirdetőtábla rendszeres ellenőrzése.



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

19. Alapítványi működés

Óvodánk támogatása céljából az alábbi alapítvány működik:

- 2001-01-10 óta Ciklámen Alapítvány Bakonyszentlászló működik minőségi munkánk segítésére.
- Számlaszáma:59300326-10005745
- Adószám: 18931604-1-08

Az alapítvány gazdálkodásával kapcsolatban a kuratórium elnöke évente tájékoztatja a szülői szervezetet, valamint közzéteszi azt az óvodai faliújságon, illetve a honlapon.

KÉRJÜK, AMENNYIBEN MÓDJUKBAN ÁLL TÁMOGASSÁK AZ ÓVODÁT, CSOPORTJAINKAT FELAJÁNLÁSAIKKAL, ADÓJUK 1%- VAL!

20. Egyéb rendelkezések

- *A gyermekeket felügyelet nélkül hagyni szigorúan tilos!*
- *Az óvoda épületében és a kapu 5 méteres távolságban dohányozni tilos!*

21. Záró rendelkezés – A Házi rend módosítása

A házi rend módosítására akkor kerülhet sor, ha a vonatkozó jogszabályokban változás áll be, vagy ha a szülők képviselőik útján javaslatot tesznek, s ezt a nevelőtestület elfogadja, ill. a nevelőtestület erre javaslatot

Bakonyszentlászló, 2021.02.15.

Hutvágner Istvánné

óvodavezető



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

Legitimációs záradék

A Szent László Óvoda **nevelőtestülete** és **alkalmazotti közössége** határozatképes ülésén készült jegyzőkönyvben szereplő 100%-os elfogadó határozat alapján a 2020.01.29. napján a Házirendet elfogadta. Az elfogadás tényét a nevelőtestületi tagok az alábbiakban aláírásukkal tanúsítják.

Kovács Róbertné
óvodapedagógus

Drexler Istvánné
óvodapedagógus

Tomozi Zsuzsanna
óvodapedagógus

Lőrinczová Magdaléna
óvodapedagógus

Bokori Vilmosné
NOKS

Bécs Béláné
NOKS

Ress Árpádné
NOKS

Voznekné Mázi Beáta
NOKS

Szülői képviselő a Házirend elfogadásához magasabb jogszabályban meghatározott kérdések rendelkezéséhez általános véleményezési jogát korlátozás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.

Szülői szervezet elnök



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

Melléklet:

1.sz Beiskolázás rendje

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. Indokolt esetben a gyermek a szülő kérelmére és az Oktatási Hivatal ezt támogató döntése alapján további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt.

A gyermek 6. életévének betöltése után a tankötelezettség megkezdésének halasztását kizárólag egy alkalommal és egy nevelési évre lehet kérelmezni. Legkésőbb a gyermek 7. életévének augusztus 31-éig történő betöltése után kezdődő tanévben a gyermek meg kell kezdje tankötelezettségének teljesítését.

Ha a Pedagógiai Szakszolgálat szakértői bizottsága a sajátos nevelési igény (SNI), illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség (BTMN) feltárásával összefüggésben végzett vizsgálat keretében a szülői kérelem benyújtására nyitva álló határidőn belül (január 18. napjáig) szakértői véleményében javasolja, hogy a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben részesüljön, a szülői kérelem benyújtására nincs szükség. Ilyenkor a szakértői véleményt az óvodában kell bemutatni, az óvoda pedig annak alapján berögzíti az óvodában maradás tényét a köznevelés információs rendszerében (KIR).

Ha az SNI, illetve a BTMN feltárásával összefüggésben végzett vizsgálat keretében a gyermek további egy nevelési évig történő óvodában maradását támogató előzetes szakértői vélemény kiállítására január 18. napjáig nem kerül sor és amennyiben a szülő szeretné, hogy gyermeke még egy évig óvodai ellátásban részesüljön, akkor a szülőnek kérelmet szükséges benyújtania a Hivatalhoz a törvényi határidőn belül, vagyis legkésőbb január 18-a éjfélig. A Hivatal a döntését a szülővel határozat formájában közli, a határozat és a Szakértői Bizottság szakértői véleménye egyaránt kötelező érvényű. Amennyiben a Hivatal helyt ad a szülő kérelmének, illetve, ha a Pedagógiai Szakszolgálat szakértői bizottsága a törvényi határidőn belül javasolja a gyermek esetében az óvodában maradást, ezek alapján a gyermek egy tanévvel később válik



Bakonyszentlászlói Szent László Óvoda
Bakonyszentlászló Petőfi utca 1
OM:202399
tel.:20 5909023
email: ovoda73@gmail.com

tankötelessé. Ez azt jelenti, hogy a gyermek még egy nevelési évig kötelező módon óvodai ellátásban fog részesülni. A szülő nem hagyhatja figyelmen kívül sem a Hivatal határozatát, sem a szakértői bizottság szakértői véleményét, és azzal ellentétes módon nem dönthet úgy, hogy mégis iskolába írhatja gyermekét.